



Meld på ditt arrangement til Kulturuken i Gjerdrum 2019

Vi er nå i gang med planlegging av Kulturuken i Gjerdrum 2019, 12.-27. oktober. Program skal lages, markedsføring må på plass, osv.

Derfor! **Innen fredag 30. august trenger vi informasjon om ditt/deres arrangement** så vi får slutført programmet for ukene som skal deles ut til alle husstander i uke 39/40.

Informasjon om din innmelding:

Innhold (alle opplysninger MÅ være med):

Dato:

Tittel:

Kort presentasjonstekst, maks 200 tegn, inkl. mellomrom:

Sted:

Tid:

For hvem/målgruppe (vær presis):

Billettpris/-informasjon (alle arrangement på kulturhuset forutsetter salg gjennom husets billettsystem, ebillett):

Arrangør:

Bilde i god kvalitet (gjærne to stk så vi kan velge litt, bør beskrive arrangementet, filnavn skal tilsvare arrangementets tittel):

Navn, mobilnummer og epostadresse til kontaktperson:

Arrangørlogo, hvis dere har (altså frivillig):

Opplysningene sendes til postmottak@gjerdrum.kommune.no innen fredag 30. august. Merk gjerne eposten «*Påmelding til Kulturuken i Gjerdrum 2019*».

OBS! Vær presis i informasjonen dere sender over, og send alt med en gang, i samme mail.

Vi ønsker, så langt det lar seg gjøre, å koordinere så ikke ting krasjer. Dialog om tid og sted er derfor viktig.

Det vil bli en korrekturrunde hvor dere kan komme med innspill.

Arrangørens ansvar/forpliktelse:

- Produsere et knallbra arrangement som setter dere og Gjerdrum på verdenskartet!
- Deltakeravgift på kr 500,- per arrangement uten inngangspenger, kr 1 000,- per arrangement med inngangspenger. Dette går til spleis på produksjon og distribusjon av program.
- Dere som arrangører har selvstendige arrangement, og har ansvar for egen markedsføring, også avtaler som går på sted, rom o.l. Innmelding av arrangement her er ikke å anse som booking av rom.
- Knagg dere gjerne opp mot Facebooksiden <https://www.facebook.com/kulturukenigjerdrum>. Bruk gjerne logoen for ukene på egne plakater, og send gjerne bilder og tekst til avisa.

Husk å nevne Kulturuken og arrangementene deres i alle tenkelige situasjoner, bruk kontakter, venner, familie og sosiale medier for alt det er godt for. Framsnakking er bra her!

Dere må rapportere 2 ting til oss etter endt arrangement:

- antall deltakere "på scenen"
- antall publikum/deltakere som kommer for å se/høre/delta.

NB! Husk å telle!

Dere må normalt gi hovedsponsorene visuell plass i deres arrangement. Dette gjøres normalt via roll-ups, - stilfullt og moderat. Vi i kommunen tar kontakt hvis dere skal foreta dere noe spesielt i denne sammenhengen.

Kommunens ansvar:

Samle tråder, koordinere og markedsføre helheten.