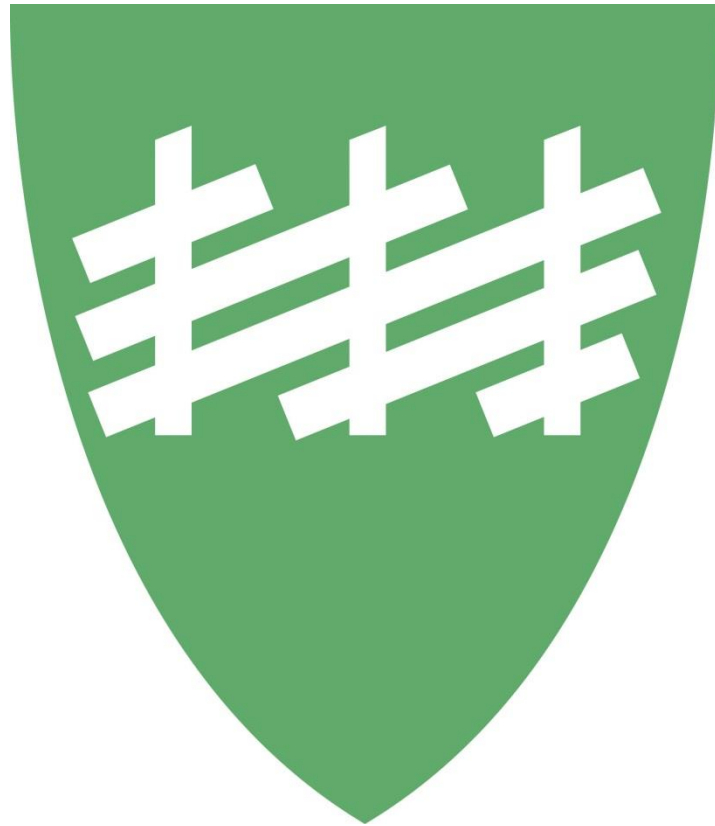


GJERDRUM KOMMUNE



Lokale retningslinjer for private barnehager

Gjelder for barnehager godkjent før 01.01.2011, eller som
i ettertid har fått vedtak om tildeling av kommunalt
tilskudd til drift og kapital

Innholdsfortegnelse

1. Lovgrunnlag	2
2. Formål.....	2
3. Rapportering som grunnlag for utmåling av tilskudd	2
4. Rapportering om store aktivitetsendringer	2
5. Rapportering om nedleggelse av barnehage	3
6. Vedtak om sats	3
7. Rapportering av barn folkeregistrert i andre kommuner.....	3
8. Opptak	3
9. Moderasjonsordninger	3
10. Overholdelse av frister	5
11. Ikraftsetting	5

1. Lovgrunnlag

Tildeling av kommunalt tilskudd til private barnehager i Gjerdrum kommune skjer i tråd med den til enhver tid gjeldende Lov om barnehager med tilhørende forskrifter samt lokale retningslinjer. Det vises til Lov om barnehager § 14, Kommunalt tilskudd til godkjente ikke-kommunale barnehager, samt Forskrift om tilskudd til private barnehager og Forskrift om foreldrebetaling.

2. Formål

Formålet med de lokale retningslinjene er å sikre økonomisk likeverdig likebehandling av barnehager i Gjerdrum kommune.

3. Rapportering som grunnlag for utmåling av tilskudd

I henhold til forskrift om tilskudd til private barnehager, § 12, 1. ledd skal eier av private barnehager hvert år rapportere antall barn, barnas alder og oppholdstid i barnehagen per 15. desember. Kommunen skal bruke de private barnehagenes rapportering fra året før tilskuddsåret i utregningen av tilskuddet til de private barnehagene.

Barnehageeier skal kontrollere at opplysningene om antall barn, barnas alder og oppholdstid er korrekte og i overensstemmelse med barnehagens godkjenning etter barnehageloven §§ 10 eller 11. Barnehageeier plikter å gi korrekte opplysninger. Opplysningene skal rapporteres elektronisk på skjema fastsatt av departementet gjennom BASIL (<https://www.basil.no>). En papirutskrift av skjemaet som rapporteres elektronisk, signeres og sendes kommunen innen den fristen kommunen har satt. Papirutskriften skal ha eiers originalunderskrift.

Gjerdrum kommune forbeholder seg retten til å korrigere det kommunale tilskuddet dersom det avdekkes manglende samsvar mellom innrapporterte opplysninger og registrerte opplysninger i kommunens fagsystem for barnehage. Dette innebærer at eier av ikke-kommunale barnehage er ansvarlig for at alle opplysninger i fagsystemet er oppdatert til enhver tid.

Ved overføring til annen barnehage skal barnet registreres i begge barnehagene dersom det betales for begge plassene ved telletidspunktene. Foresatte kan da levere barnet i hvilken som helst av barnehagene i denne perioden. Barnehagen som barnet skal flytte fra forplikter seg imidlertid til å prøve å fylle plassen snarest mulig og frita foreldrene fra å betale i to barnehager.

4. Rapportering om store aktivitetsendringer

I henhold til forskrift om tilskudd til private barnehager § 12 skal alle barnehager snarest mulig melde fra til kommunen om store aktivitetsendringer som opprettelse eller nedleggelse av avdeling eller større gruppe.

Det følger av fjerde ledd at en ikke-kommunal barnehage ikke skal få tilskudd for flere barn enn det er plass til innenfor barnehagens godkjenning. Barnehageeier som ønsker å utvide barnehagens kapasitet utover godkjenningen, må søke om ny godkjenning etter barnehageloven §§ 10 eller 11. Deretter må eier søke om finansiering etter barnehageloven § 14 andre ledd.

Hvis den ikke-kommunale barnehagen har «store aktivitetsendringer», medfører det at kommunen må beregne tilskuddet til barnehagen på nytt. Barnehageeier har plikt til å melde fra om slike endringer etter forskriftens § 12. Kommunen kan ikke fastsette en fast grense for hva som er «store

aktivitetsendringer», da dette er en konkret vurdering som skal gjøres ut i fra den enkelte sak. I den konkrete vurderingen av om det foreligger «store aktivitetsendringer», må det tas høyde for barnehagens størrelse og barnetall. I merknadene til § 12 er opprettelse eller nedleggelse av avdeling eller større gruppe nevnt som eksempel på «store aktivitetsendringer».

5. Rapportering om nedleggelse av barnehage

Barnehager som besluttet nedlagt, skal umiddelbart gi skriftlig melding om dette til Gjerdrum kommune. Ved nedleggelse er barnehagen berettiget tilskudd ut siste driftsmåned. Barnehager som har fått utbetalt tilskudd på forskudd, plikter å tilbakebetale det de har fått utbetalt for mye.

6. Vedtak om sats

I henhold til forskrift om tilskudd til private barnehager § 9, skal kommunen fatte vedtak om sats innen 31.oktober i årets før tilskuddsåret. Vedtaket kan påklages. I forskriftens § 14 er Fylkesmannen klageinstans for kommunens vedtak etter forskriftens § 1, § 4a, første ledd, § 5a, første ledd, § 6, andre ledd, § 9 og § 13. Klagen sendes til kommunen for forberedende klagesaksbehandling.

Utbetaling av tilskuddet første virkedag hver måned i tilskuddsåret. Hvis kommunen ikke har fattet vedtak om tilskudd, vil kommunen betale forskudd kvartalsvis til vedtak foreligger.

7. Rapportering av barn folkeregistrert i andre kommuner

I henhold til forskrift om tilskudd til private barnehager § 15, skal barnehager med barn som er folkeregistrert i andre kommuner, umiddelbart underrette kommunen og sjekke at riktig adresse ligger inne i kommunens fagsystem for barnehage. Fagsystemet skal alltid være oppdatert med folkeregistrert adresse. Barnas bosted påvirker ikke det kommunale tilskuddet som barnehagen har krav på, men kommunen bruker fagsystemet for å lage grunnlag for refusjonskrav til andre kommuner.

8. Opptak

Det gjennomføres samordnet opptak mellom Gjerdrum kommune og de private barnehagene. Kommunen forventer at de private barnehagene tar inn det antall barn de har fått tilskudd for, dersom barn slutter og kommunen har venteliste.

9. Moderasjonsordninger

Generelt

Moderasjonsordninger innebærer redusert oppholdsbetaling for foreldre/foresatte i visse situasjoner hvor kommunen kompenserer den ikke-kommunale barnehagen. Refusjon for søskenmoderasjon, redusert foreldrebetaling og tilskudd til tiltak for barn med nedsatt funksjonsevne utbetales den enkelte barnehage i tillegg til det ordinære driftstilskuddet.

9.1 Søskenmoderasjon

I henhold til forskrift om foreldrebetaling i barnehager, § 3, 1. ledd, skal kommunen yte refusjon for søskenmoderasjon til alle barnehager, 30 % for barn nr. 2 og 50 % reduksjon for barn nr. 3 og flere.

Barnehagen får kompensert reduksjonen i foreldrebetaling knyttet til søskenmoderasjon etter spesifisert rapport og sender faktura til kommunen hvert halvår den 15. juni og 15. desember.

9.2 Redusert foreldrebetaling og gratis kjernetid

I henhold til forskrift om foreldrebetaling i barnehager, § 3 gjelder følgende:

1. Redusert foreldrebetaling og gratis kjernetid innvilges etter søknad. Det er løpende søknadsfrist. Søknaden sendes elektronisk på kommunens hjemmeside.
www.gjerdrum.kommune.no
2. Søknaden må inneholde følgende:
 - a. Navn, fødselsdato og folkeregistrert adresse for alle barn i husholdningen som går i barnehage.
 - b. Navn på den forelderen som bor sammen med barnet/barna på samme folkeregisteradresse.
 - c. Navn på ektefelle, registrert partner eller samboer som bor sammen med forelderen i punkt b. Som samboer regnes ugift person over 18 år som bor sammen med forelderen i et ekteskapslignende forhold, og som enten har gjort det i minst 12 av de siste 18 månedene eller har felles barn med forelderen.
 - d. Innlevert skattemelding for siste år for forelderen i punkt b og eventuell person i punkt c.
 - e. Dersom søker ikke kan legge frem skattemelding eller ved vesentlig og varig endring i husholdningens inntekt i forhold til siste års selvangivelse, kan søker legge frem annen dokumentasjon for inntekt også. Som vesentlig og varig endring i inntekt menes stort inntektstap i form av langtidsarbeidsledighet, endring i husholdningens sammensetning eller lignende.

Det er den enkelte søker som selv har ansvar for å dokumentere at grunnlag for redusert foreldrebetaling foreligger. Mangelfulle søknader vil derfor kunne bli avslått.

3. Foreldrebetalingen skal for første barn i barnehage utgjøre maksimalt seks prosent av husholdningens samlede personinntekt etter skatteloven kapittel 12 og skattepliktig kapitalinntekt, og være begrenset oppad til maksimalgrensen for foreldrebetaling etter § 1. For andre, tredje og flere barn settes foreldrebetalingen i tråd med bestemmelser om søskenmoderasjon, til henholdsvis 70 prosent og 50 prosent av foreldrebetalingen for første barn. Som del av husholdningen regnes personene i punkt 2b og 2c over. Det er kun inntekter som framgår av den innleverte skattemeldingen og er nevnt over som skal legges til grunn for beregningen.
4. Foreldrebetalingen skal fastsettes som enkeltvedtak med en øvre grense for foreldrebetalingen for det enkelte barn. Betaling for deltids plass skal være lavere enn for heltids plass, og må derfor være lavere enn denne øvre grensen for det enkelte barn, jfr. forskrift om foreldrebetaling i barnehager, § 2.

Barnehagen kan søke kommunen om refusjon for tapt inntekt på bakgrunn av vedtak om redusert sats hvert halvår den 15. juni og 15. desember.

9.3 Tilskudd til tiltak for barn med nedsatt funksjonsevne i barnehage

Ifølge barnehageloven § 13 første ledd skal barn med nedsatt funksjonsevne ha prioritet ved opptak i barnehage. Barn med nedsatt funksjonsevne kan trenge særskilt tilrettelegging av fysiske og personalmessige forhold i barnehagen. En slik tilrettelegging kan medføre ekstrakostnader for

barnehageeier. Tilskudd til tiltak for barn med nedsatt funksjonsevne tildeles etter en konkret vurdering, etterfulgt av vedtak etter barnehagelovens § 19, g.

9.4 Tiltak for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn i førskolealder

Kommunen mottar et statlig tilskudd ut fra antall minoritetsspråklige barn som går i barnehage pr 15.12. året før tildeling. Det er ansatt en spesialpedagog som hjelper barnehagene med å utforme tiltak for å bedre språkforståelsen blant minoritetsspråklige barn, samt veilede barnehagene til å sette i gang og evaluere tiltak. Ta kontakt med spesialpedagog ved behov.

10. Overholdelse av frister

Eier av private barnehager plikter å overholde gitte tidsfrister for å få utbetalt tilskudd. Skjemaer sendes Gjerdrum kommune, BARNEHAGE ADMINISTRASJON, Postboks 10, 2024 Gjerdrum.

Fakturaer sendes til Gjerdrum kommune som EHF faktura, organisasjonsnummer 864949762.

- Fakturaer som gjelder søskenmoderasjon, redusert betaling og gratis kjernetid merkes med ansvar 24030
- Fakturaer som gjelder nedsatt funksjonsevne skal merkes med ansvar 24020

11. Ikraftsetting

De reviderte lokale retningslinjene for private barnehager trer i kraft 01.01.2020