

VEDTEKTER FOR SKOLEFRITIDSORDNING FOR GJERDRUM KOMMUNE

1. DRIFT

Skolefritidsordningen (SFO) drives av Gjerdrum kommune i samsvar med Opplæringslova § 13-7 samt kommunale planer og vedtak.

2. FORMÅL

SFO er en del av den enkelte skoles helhetlige tilbud. Formålet er å gi omsorg og tilsyn, aktiviteter, lek og samvær til alle barn på 1. – 4. trinn i grunnskolen, samt til barn med særskilte behov på 1.-7. årstrinn. jf. Opplæringsloven § 13-7 første ledd. Ved nedsatt funksjonsevne og omfattende tilsynsbehov kan det vurderes tilsynsordning i tilknytning til eventuell videreføring av SFO-tilbud på 8. – 10. trinn.

Kulturskoletilbud og idrettsaktiviteter kan samkjøres med skolefritidsordningen der det ligger til rette for det.

3. INNHOLD/ ARBEIDSMÅTER:

Sektorplanen for barnehage, skole og SFO gir føringer for innhold og arbeidsmåter i skolefritidsordningene:

God kvalitet i SFO er ensbetydende med læring og utvikling i et aktiviserende miljø. Innenfor SFO prioriteres tiltak innenfor områder som bidrar til læring og utvikling i et aktiviserende miljø. Utvikling av sosiale ferdigheter gjennom lek og tiltak som bidrar til at SFO støtter opp om skolens læringsarbeid, prioriteres.

For å få SFO- tilbud med høy kvalitet skal arbeidsformene i SFO være preget av pedagogisk ledelse, inkludering, respekt, trygghet, trivsel, omsorg, gode relasjoner både mellom elevene og

mellom de voksne og elevene, arbeidsro og variasjon i aktiviteter – organiserte og frie.

Oppsummering av viktige faktorer for å skape et godt SFO- tilbud:

- pedagogisk ledelse
- fokus på respekt, trygghet, trivsel og omsorg
- gode arbeidsformer
- godt miljø for lek, læring og utvikling
- gode relasjoner barn-voksne og mellom barna
- godt samarbeid mellom SFO og foreldrene.

4. AREALUTNYTTING

Arealet som benyttes til SFO skal være egnet for barns lek og aktiviteter ute og inne.

5. RÅD OG UTVALG

Foreldrerådet ved skolen består av alle foreldre som har barn ved skolen. Rådet skal fremme fellesinteresser og bidra aktivt til å skape et godt skolemiljø. Foreldrerådet velger et arbeidsutvalg (Jfr Opplæringslova § 11-4) som også ivaretar SFO.

Samarbeidsutvalget er et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ ved skolen. Organet har rett til å uttale seg i alle saker som gjelder skolen. Det er sammensatt av foreldre, lærere, elever og andre ansatte ved skolen (Jfr Opplæringslova § 11-1)

Skolemiljøutvalget har rett til å uttale seg i alle saker som gjelder skolemiljøet. Utvalget er sammensatt av elever, foreldre, de tilsatte og skoleledelsen. Representantene for elevene og foreldre utgjør flertallet i utvalget (Jfr Opplæringslova § 11-1a)

6. TAUSHETSPLIKT/OPPLYSNINGSPLIKT

For virksomheter etter Opplæringslova gjelder reglene om taushetsplikt i Forvaltningsloven (§§13-13f)

Personalet skal av eget tiltak gi sosialtjenesten og barneverntjenesten opplysninger etter §§ 15-3 og 15-4 i Opplæringslova. Opplysningen skal til vanlig gis av rektor.

7. ÅPNINGSTIDER/ OMFANG:

Skolefritidstilbud gis i 11 måneder og det faktureres for 11 måneder.

Åpningstid er i tidsrommet kl. 07.00-17.00.

SFO har stengt i jule- og påskeferie, samt 3 uker i juli. I høst- og vinterferier holder SFO åpent. I feriene kan SFO-ordningene på Veståsen skole og Gjerdrum barneskole bli slått sammen dersom det ut fra antall påmeldte barn vurderes som hensiktsmessig.

SFO holder stengt 3 planleggingsdager i løpet av skoleåret. Planleggingsdagene skal fortrinnsvis legges sammen med skolens planleggingsdager.

Alle barna skal ha minst 4 ukers ferie. 3 av disse må tas de 3 siste ukene av juli. Den 4. ferieuken tas i skolens jule- og påskeferie.

8. BEMANNING

Rektor er øverste leder for skolefritidsordningen på den enkelte skole. Rektor må sørge for at bemanningen er forsvarlig.

9. OPPTAK AV BARN

Det er ett hovedopptak for nye barn med søknadsfrist 01.04. Opptaket gjelder til utgangen av 4. årstrinn eller til plassen sies opp skriftlig. Barna kan som fast ordning delta 5,4,3 eller 2 dager pr. uke eller alternativt bare innmeldes på morgentilbud. Innmelding og utmelding skjer elektronisk på skjema som ligger på kommunens hjemmeside. Oppsigelse av plass skjer med 2 måneders varsel gjeldende fra den 1. i påfølgende måned.

Klagerett

Avslag på plass i skolefritidsordningen er enkeltvedtak og kan påklages etter forvaltningslovens

§29 om ordinære klagebestemmelser. Klagefristen er 3 uker regnet fra mottatt vedtak.

Orientering om klageadgang og klageinstans skal følge vedtaket. Klageinstans er kommunens ordinære klageorgan.

10. BETALING FOR OPPHOLD

Betaling for SFO-plass skjer etter de til enhver tid gjeldende satser og retningslinjer vedtatt av kommunestyret. Det gis 25 % søskenmoderasjon for barn nr. 2, hvis flere barn, gis det 50 % søskenmoderasjon for disse. Endring av størrelse på plass gjøres med 2 måneders varsel gjeldende fra den 1. i påfølgende måned.

Det betales for 11 måneder. I tillegg er det mulig å søke om enkeltdager, f. eks i forbindelse med ferier for barn som ikke har full plass til vanlig eller i særlige situasjoner for barn uten plass i SFO. Det betales for enkeltdager etter den til enhver tid gjeldende sats for enkeltdag.

Behov for SFO-plass i ferier og for enkeltdager skal meldes innen de til enhver tid gjeldene frister for dette. Det kan ikke kreves plass i ferier dersom behovet ikke er varslet innen fristen. Dette gjelder høst- og vinterferie, samt august og juni etter skoleårets start og slutt.

Betalingssetser vedtas ved kommunestyrets behandling av budsjettet for påfølgende år, og nye satser endres med virkning fra og med 1. januar.

Barn med deltids plass må ha faste frammøtedager. Faste turnusordninger kan godtas. Forandring av turnus må avtales med skolefritidsordningen i god tid før endringen gjennomføres.

RETNINGSLINJER FOR BETALING

- a. Regninger sendes ut forskuddsvis med forfall den 1. i hver måned. Det betales for 11 måneder. Ordningen er stengt 3 uker i juli. Juli måned er betalingsfri.
- b. Det betales fra åpningsdato 1. august. Antallet påmeldte dager er bindende for betaling inntil skriftlig endring/oppsigelse foreligger. Betaling påløper i oppsigelsestiden.
- c. Betaling regnes fra den 1. i hver måned. Det må betales for hel måned.
- d. Det gis 25 % søskenmoderasjon for barn nr. 2, hvis flere barn gis det 50 % søskenmoderasjon for disse. Oppsigelse av plass eller endring skjer med 2 måneders varsel gjeldende fra den 1. i påfølgende måned.
- e. Manglende betaling kan føre til at barnet mister plassen
- f. Ved for sein henting kan straffegebyr ilegges
- g. Betaling ved sykdom hos barnet:
Fravær ved sykdom under 1 måned gir ikke rett til redusert betaling. Rådmannen kan etter søknad innvilge redusert betaling for sammenhengende fravær ved sykdom utover 1 måned. Dokumentasjon fra lege må følge søknaden.
- h. 1. Barn med nedsatt funksjonsevne og omfattende tilsynsbehov på 1. – 7. trinn kan gis betalingsfritak under følgende forutsetninger:
 - Funksjonsevnen er nedsatt i en slik grad at en faglig vurdering av kommunale og/eller andre faginstanser kan dokumentere at tilsynsbehovet er så omfattende at det er nødvendig med en slik SFO-plass.
 - Dokumentasjon på at kriteriene ovenfor er innfridd er grunnlag for å innvilge betalingsfritak
2. Ved nedsatt funksjonsevne og omfattende tilsynsbehov kan det vurderes om tilsynsordning i tilknytning til SFO-tilbud skal videreføres på 8.-10. trinn. Forutsetning for betalingsfritak er det samme som i pkt. 1.
3. Søknad om betalingsfritak sendes skolen. Vedtak gjelder for 1 år.

11. MAT

Den enkelte skolefritidsordning kan fastsette og organisere måltider etter som forholdene ligger til rette for det. Ved eventuell omlegging til fast matserving, kan kostpenger tillegges månedsbetalingen.

12. PLANLEGGING

Kvalitet på tilbudet vil bl.a. avhenge av avsatt tid til planlegging. Det forutsettes at den enkelte skolefritidsordning planlegges både for lengre perioder (måneder/halvår/ ar) og for kortere perioder (uker/ dager). Det skal utarbeides årsplaner for SFO.

13. BARN MED SÆRSKILTE BEHOV

Barn med særskilte behov har rett på plass fra 1. – 7. trinn. Tilbudet gis til barn med større funksjonshemninger. For barn på 5. -7. trinn vil tilbudet gjelde for barn med funksjonshemninger av slikt omfang at barna har behov for særlig tilsyn og omsorg. For barn i basen ved Gjerdrum barneskole som får hele sin skolegang i basen, kan tilbudet utvides til også å omfatte 8.-10. trinn.

14. FORSIKRING

Barn i SFO er forsikret gjennom kommunale avtaler som Gjerdrum kommune har inngått. Dette gjelder i SFO tida, og til/fra skolen samt på utflukter som er i regi av SFO.

15. ENDRINGER I VEDTEKTER

Vedtektene og eventuelle vedtektsendringer av prinsipiell karakter og som medfører økte kostnader, skal behandles og godkjennes kommunestyret. Rådmannen gis fullmakt til på løpende basis å foreta endringer i vedtektene som ikke er av prinsipiell karakter, og ikke medfører økte kostnader for skolefritidsordningen