



ULLENSAKER
KOMMUNE

ØRIK og Anskaffelsesstrategi

Anskaffelsesstrategi for Øvre Romerike
Innkjøpssamarbeid (ØRIK) og
deltakerkommunene

Gjelder for Øvre Romerike Innkjøpssamarbeid og kommunene:
Eidsvoll, Gjerdrum, Hurdal, Nannestad, Nes og Ullensaker



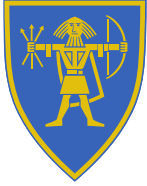
Anne Grethe Tømte

E-post: anne.g.tomte@ullensaker.kommune.no

Tlf : 90 82 07 62



- Jobbet med offentlige anskaffelser siden august 2014
- 60 studiepoeng i offentlige anskaffelser (Høgskolen i Molde) 2021
- Fordypningsoppgave om «Praktisk avtaleforvaltning».
- Muntlig eksamen om «Leverandørutvikling i kontrakt»



ULLESAKER
KOMMUNE



Hvem er ØRIK og hva gjør de?

ØRIK sin hjemmeside

ØVRE ROMERIKE INNKJØPSSAMARBEID

AVTALER REGLER, VEILEDERE OG MALER AVVIK E-HANDEL OM ØRIK

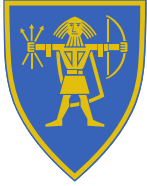
Avtaleoversikt Ofte stilte spørsmål Kontakt ØRIK

Aktuelt

- Nye serisitettsbestemmelser i ØRIK
26.02.2024 14:33:45
- Ny avtale 2023-110 Advokattjenester
13.02.2024 10:39:09
- NY AVTALE PÅ Plass- KJØP OG EVENTUELT SALG AV BRUKTE MØBLER
25.01.2024 09:11:21
- NY AVTALE PÅ TJENESTEKONSESJON BPA
04.01.2024 15:23:52
- NY AVTALE - Kantine- og kjøkkenutstyr

Finn innkjøpsansvarlig i din kommune
> Innkjøpsansvarlige i kommunene

- 7 fast ansatte (e-handelskonsulent i permisjon)
- 1 prosjektstilling (klimarådgiver) – 3 år fra januar 2024
- Gjennomfører alle anskaffelser over nasjonal terskelverdi (1,3 mill) for alle kommuner
- Følger opp inngåtte rammeavtaler (systemansvar)
 - Forlengelser av rammeavtaler
 - Prisjusteringer
 - Serisitettsbestemmelser
 - Innmelde saker fra kommunene (eskaleringer)



ULLENSAKER
KOMMUNE



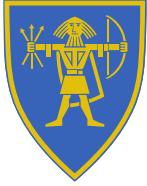
Oppgaver som skal utføres i prosjekt «Fremtidens ØRIK»

Oppgaver i prosjektet

- Utrede fremtidig struktur for innkjøpssamarbeidet på Øvre Romerike
- Foreslå alternative modeller for fordeling av oppgaver mellom innkjøpssamarbeidet og deltakerkommunene
- Vurdere og anbefale finansieringsløsning av innkjøpssamarbeidet
- *Utarbeide forslag til anskaffelsesstrategi for ØRIK og kommunene på Øvre Romerike*

Hovedmål: Foreslå en fremtidsrettet struktur, organisering og finansiering av innkjøpssamarbeidet for å ivareta deltakerkommunenes behov (Innenfor lover, regler og politiske føringer).

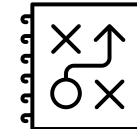
Anbefaling i prosjektet skal være ferdig 31.10.2024!



ULLENSAKER
KOMMUNE

Anskaffelsesstrategi

- Overordnet og kunne brukes av alle deltakerkommunene som den er
- Langsiktig – ikke tidsbegrenset
- Revideres en gang per år eller ved behov
 - Politisk behandling etter revidering dersom det er behov
- Noe å «strekke seg etter» for ØRIK og deltakerkommunene
- Bærekraftsmål som er mest relevante for anskaffelser er en del av strategien
- Forankring i alle ledd i kommunene er viktig når strategien er vedtatt

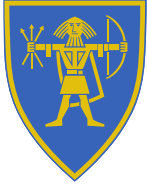


Målet er at den IKKE skal legges i en skuff, men brukes !

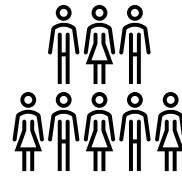
Strategi= Sånn vil vi ha det

Tiltak= Sånn skal vi gjøre det

Måleparameter= Hva har vi oppnådd?

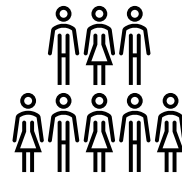


ULLENSAKER
KOMMUNE



Involvering i arbeidet med anskaffelsesstrategien

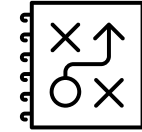
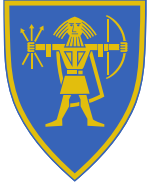
- Punkter fra kartleggingen og andre samtaler er tatt med inn i arbeidet
- Forslag / utkast til strategi er sendt ut og gjennomgått i møter med kommunedirektører, økonomisjefer, innkjøpsrådgivere og alle ansatte i ØRIK.
- **Fokusområde 4 Klima og miljø:** Er jobbet frem i samarbeid med klima og miljørådgiverne
 - Klima Viken har bistått i dette arbeidet på område transport



Strategi= Sånn vil vi ha det

Tiltak= Sånn skal vi gjøre det

Måleparameter= Hva har vi oppnådd?



Formålet med offentlige anskaffelser

Offentlige anskaffelser skal å fremme effektiv bruk av samfunnets ressurser.

- Bidra til det grønne skiftet
- Oppnå sosial og økonomisk bærekraft (er beskrevet i strategien side 3 «Bakgrunn»)



Definisjonen av «*Det gode innkjøp*» for ØRIK og deltakerkommunene beskrives på denne måten: «Alle i deltakerkommunene som har et behov for en vare eller tjeneste skal enkelt kunne bestille varen /tjenesten de trenger. Kommunene skal være trygge på at samfunnsansvar, miljø, sosial og økonomisk bærekraft blir ivaretatt i anskaffelser og avtaler.

Strategi= Sånn vil vi ha det

Tiltak= Sånn skal vi gjøre det

Måleparameter= Hva har vi oppnådd?



ULLENSAKER
KOMMUNE

Fokusområder og hovedmål

Fokusområder

1. *Organisering, analyse og oppfølging*
2. *Kvalitet og kompetanse*
3. *Digitalisering, nyskapning og samarbeid*
4. *Klima og miljø*
5. *Samfunnsansvar / seriøsitetsbestemmelser*

Hovedmål for anskaffelsesstrategien for kommunene på Øvre Romerike:

Anskaffelsene og avtalene på Øvre Romerike skal være effektive, nytenkende og kunnskapsbasert.

Kommunenes behov skal ivaretas samtidig som miljø og samfunnsansvar skal stå i fokus.

Strategi= Sånn vil vi ha det

Tiltak= Sånn skal vi gjøre det

Måleparameter= Hva har vi oppnådd?



ULLENSAKER
KOMMUNE

Fokusområde 1

Fokusområde 1: Organisering, analyse og forvaltning

Målsetning:

ØRIK og deltakerkommunene skal til enhver tid være organisert på en måte som gjør at ressurser blir brukt mest effektivt. Kontrakter/avtaler som er inngått må følges opp/forvaltes og analyseres strukturert. Høringer på anskaffelsesområde skal besvares av hver enkelt kommune når det er relevant. ØRIK skal være faginstans for kommunene før eventuell politisk behandling av høringer.

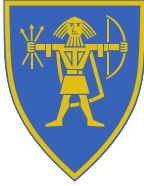
For å få til dette skal disse tre områder prioriteres:!

1. Organisering, struktur og finansiering
2. Analysering og forvaltning av avtaler
3. Veiledere, prosedyrer og rutiner

Strategi= Sånn vil vi ha det

Tiltak= Sånn skal vi gjøre det

Måleparameter= Hva har vi oppnådd?



ULLESAKER
KOMMUNE

Fokusområder og prioriteringsområder oppbygging av strategi

Fokusområde 1: Organisering, analyse og forvaltning

Målsetning:

ØRIK og deltakerkommunene skal til enhver tid være organisert på en måte som gjør at ressurser blir brukt mest effektivt. Kontrakter/avtaler som er inngått må følges opp/forvaltes og analyseres strukturert. Høringer på anskaffelsesområde skal besvares av hver enkelt kommune når det er relevant. ØRIK skal være faginstans for kommunene før eventuell politisk behandling av høringer.

For å få til dette skal disse tre områder prioriteres:

1. Organisering, struktur og finansiering
2. Analysering og forvaltning av avtaler
3. Veiledere, prosedyrer og rutiner

Prioriteringsområde 1: Organisering, struktur og finansiering

Øvre Romerike innkjøpssamarbeid skal ha en struktur og organisering som ivaretar oppgavene og forpliktelsene som er definert i avtaler og andre styrende dokumenter for samarbeidet og deltakerkommunene. Struktur og finansieringen av ØRIK skal være hensiktsmessig og forutsigbar for deltakerkommunene og ØRIK.

Strategi ØRIK:

- Organisering, strukturering og finansiering skal ivareta ØRIK og deltakerkommunenes behov i anskaffelsesprosessen.
- Anskaffelsesprosesser skal ha klare ansvarlinjer og oppgavefordeling.
- På sikt skal ØRIK gjennomføre anskaffelser under terskelverdi for de kommunene som ønsker bistand til det.

Strategi deltakerkommuner:

- Organisering av innkjøp skal være på en måte så oppgavene som skal utføres anskaffelsesprosessen gjennomføres i henhold til vedtatte instruksjoner, prosedyrer og rutiner.

Tiltak deltakerkommunene for å nå strategien:

1. Gjennomgå og tilpasse organisering av innkjøpsfunksjonen.

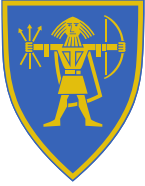
Måleindikatorer:

1. Ny organisering implementert i ØRIK.
2. Antall styrende prosedyrer, instruksjoner og rutiner med ansvarsfordeling som er laget og tatt i bruk.
3. Deltakerkommunene har kartlagt og tilpasset sine ressurser på anskaffelsesområde.

Strategi= Sånn vil vi ha det

Tiltak= Sånn skal vi gjøre det

Måleparameter= Hva har vi oppnådd?



ULLENSAKER
KOMMUNE

Fokusområde 2

Fokusområde 2: Kvalitet og kompetanse

Målsetning:

ØRIK og deltakerkommunene skal gjennomføre konkurranser og kontrakts-/ avtaleforvaltning på en profesjonell måte med høy kvalitet og innenfor lover, regler og tilhørende forskrifter samtidig som handlingsrommet i regelverket benyttes.

ØRIK skal være det foretrukne kompetansesenteret og bistå deltakerkommunene med innkjøpsfaglig og avtalemessig rådgivning i anskaffelser og avtaleforvaltning av alle typer.

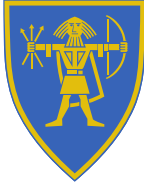
For å få til dette skal disse tre områdene prioriteres:

- Lage interne prosedyrer og rutiner for anskaffelsesprosessen
- Kartlegge kompetanse og gjennomføre kompetanseheving
- Bygge opp ØRIK som kompetansesenter

Strategi= Sånn vil vi ha det

Tiltak= Sånn skal vi gjøre det

Måleparameter= Hva har vi oppnådd?



ULLENSAKER
KOMMUNE

Fokusområde 3

Fokusområde 3: Digitalisering, nyskaping og samarbeid

Målsetning:

Digitale verktøy skal benyttes så effektivt som mulig. Systemer som benyttes i ØRIK og deltakerkommunene skal spare ØRIK og deltakerkommunene for manuelt arbeid.

ØRIK og deltakerkommunene skal innenfor regelverket legge til rette for at lokale små og mellomstore bedrifter kan levere tilbud på anskaffelser til deltakerkommunene.

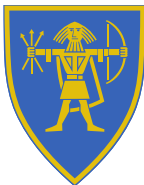
For å få til dette skal disse tre områder prioriteres:

1. Bruk av katalogverktøy og bestillingsløsning **Vi innførte nytt system den 14.12.2023**
2. Bruk av system for konkurransegjennomføring (KGV) kontraktadministrering (KAV)
3. Samarbeid med deltakerkommuner og leverandører

Strategi= Sånn vil vi ha det

Tiltak= Sånn skal vi gjøre det

Måleparameter= Hva har vi oppnådd?



Fokusområde 4

Fokusområde 4: Klima og miljø

Målsetning:

Øvre Romerike Innkjøpsamarbeid og deltakerkommunene skal gjennom sin anskaffelsespraksis aktivt bidra til å nå globale, nasjonale, regionale og lokale klima- og miljømål. Anskaffelsespraksisen skal innrettes slik at den både minimerer skadelig miljøpåvirkning og fremmer klimavennlige løsninger. Bruk av miljøgifter i tilvirkingen av varer og utstyr kommunen kjøper, skal unngås. Vi skal unngå kjøp av varer som inneholder grunnstoffer eller mineraler som begynner å bli en mangelvare på verdensbasis.

For å få til dette skal tre områder prioriteres:

1. Ressursutnyttelse og sirkulære hensyn
2. Transport, kjøretøy og maskiner
3. Utbygging og rehabilitering av bygg og infrastruktur

I tillegg til disse innsatsområdene skal ØRIK og deltakerkommunene i samarbeid utarbeide og implementere rutiner for å ivareta klima- og miljøhensyn når avtalene brukes.

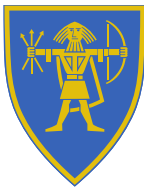
Eksempler på dette er:

- Bestillingsrutiner for å unngå mange småbestillinger.
- Rutiner som gjør det mulig for den enkelte ansatte i kommunene å velge avtaler, produkter og tjenester som er klima- og miljøvennlige.

Strategi= Sånn vil vi ha det

Tiltak= Sånn skal vi gjøre det

Måleparameter= Hva har vi oppnådd?



ULLENSAKER
KOMMUNE

Fokusområde 5

Fokusområde 5: Samfunnsansvar og seriøsitetsbestemmelser

Målsetning:

Øvre Romerike innkjøpssamarbeid og deltakerkommunene skal gjennom anskaffelser bidra til at alle som utfører arbeid på kommunenes kontrakter har lønns- og arbeidsvilkår som er i henhold til lover, regler og andre internasjonale konvensjoner både i Norge og på produksjonssteder i andre land (seriøsitetsbestemmelser).

For å ivareta samfunnsansvaret innenfor sosial bærekraft skal bruk av reserverte kontrakter vurderes på avtaleområdene der det er mulig.

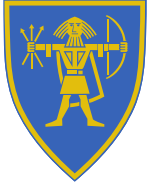
For å få til dette skal tre områder prioriteres:

1. Bruk og oppfølging av seriøsitetsbestemmelser
2. Innføring og bruk av HMSReg i alle deltakerkommuner og ØRIK
3. Bruk av reserverte kontrakter

Strategi= Sånn vil vi ha det

Tiltak= Sånn skal vi gjøre det

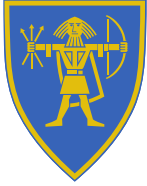
Måleparameter= Hva har vi oppnådd?



ULLENSAKER
KOMMUNE

Spørsmål





ULLENSAKER
KOMMUNE

Takk for oppmerksomheten

